

Stratejik Plan ve Analiz Komisyonu Görev ve Sorumlulukları

1. Stratejik Plan Hazırlama:

- Yüksekokulun vizyon, misyon ve temel değerlerine uygun olarak stratejik planın hazırlanması.
- Stratejik planın dönemsel hedef ve amaçlarının belirlenmesi.
- Stratejik plan taslağının ilgili birimlerle paylaşılması ve görüş alınması.

2. Mevcut Durum Analizi:

- İç ve dış çevre analizlerinin yapılması (SWOT analizi gibi).
- Yüksekokulun güçlü ve zayıf yönlerinin, fırsat ve tehditlerin tespiti.
- Eğitim, öğretim, araştırma ve idari faaliyetlerin mevcut durumunun incelenmesi.

3. Veri Toplama ve Analiz:

- Okul performans göstergelerinin takibi ve değerlendirilmesi.
- Öğrenci memnuniyeti, mezun takip sistemleri ve diğer ilgili veri analizlerinin yapılması.

4. Stratejik Hedeflerin Belirlenmesi ve Güncellenmesi:

- Belirlenen hedeflere ulaşılması için gerekli stratejilerin oluşturulması.
- Performans göstergelerinin belirlenmesi ve izlenmesi.
- Stratejik planın uygulanması sürecinde düzenli izleme ve revizyonların yapılması.

5. Raporlama ve İletişim:

- Hazırlanan stratejik plan ve analiz sonuçlarının ilgili yönetim kurullarına ve birimlere sunulması.
- Stratejik planın uygulanmasıyla ilgili periyodik raporların hazırlanması.
- Komisyon çalışmalarıyla ilgili paydaşlarla koordinasyonun sağlanması.

6. Mevzuat ve Standartlara Uyum:

- Yükseköğretim kurumlarına ilişkin mevzuat, YÖK kararları ve ulusal/uluslararası standartların takip edilmesi.
- Stratejik planın bu mevzuat ve standartlara uygunluğunun sağlanması.